

Univerzita Karlova, 1. lékařská fakulta

Kateřinská 32, 121 08 Praha 2

Opatření děkana č. 7/2019,

kterým se stanoví Pravidla, která je uchazeč povinen dodržovat v průběhu přijímací zkoušky

Zpracovala: Ing. Markéta Sochorová, Mgr. Eva Jenčíková

Odpovídá: předsedové a členové zkušebních komisí pověřeni dohledem v průběhu přijímací zkoušky

Čl. I

Pravidla pro přijímací zkoušku

V souladu čl. 6 odst. 6 Řádu přijímacího řízení pro uchazeče Univerzity Karlovy, v platném znění, (dále jen Řád přijímacího řízení) stanovují tato pravidla pro uchazeče o studium na 1.LF UK:

- Testem se rozumí Zadání testu včetně samolepky s QR kódem, Osobní a Odpovědní list. Uchazeč je povinen zkontrolovat, zda v záhlaví Osobního listu je uvedeno správně jméno a příjmení uchazeče, rodné číslo (u cizinců včetně občanů SR rodný kód) a případné nesrovnalosti před zahájením vyplňování testu nahlásit předsedovi či členovi zkušební komise.
- Uchazeč je povinen vyplnit všechny údaje v dolní části Osobního listu čitelně hůlkovým písmem a osobní list podepsat. Uchazeč je povinen vyplnit jméno, příjmení a podepsat Zadání testu.
- Uchazeč je povinen v Osobním i Odpovědním listu označit číslo varianty testu v souladu s obdrženým Zadáním testu (uvedeno v zápatí zadání testu) a označit předmět, ze kterého koná písemný test. **Pokud předmět a číslo varianty nebudou uvedeny nebo budou uvedeny v rozporu se zadáním testu, přijímací zkouška nebude hodnocena.**
- Uchazeč vyplňuje Odpovědní list pouze vydaným fixem, který obdrží před začátkem přijímací zkoušky a správné otázky označuje v souladu s pokyny na Osobním listu. Odpovědi zaznamenané jinde než na Odpovědním listu se nehodnotí.
- Uchazeč nesmí v průběhu přijímací zkoušky mít u sebe kromě testu jiné pomůcky ani písemné materiály (např. kalkulačku, poznámky, učebnice, mobilní telefon a ostatní elektronické prostředky, či jiné pomůcky s komunikační nebo paměťovou funkcí), komunikovat s jinými uchazeči, **opisovat či umožnit opisování** jinému uchazeči. Jednání uchazečů nebo použití prostředků, které mohou narušit rovnost uchazečů, uvedených výše, přičemž postačuje jejich **nalezení u uchazeče, opisování nebo kontakt s dalšími uchazeči, opuštění pracovního místa** s testem bez pokynu člena zkušební komise, **zásahy do testu po uplynutí vymezeného času, jakýkoliv zásah do čitelnosti**

varianty testu a předmětu v záhlaví Zadání testu nebo jednání uchazeče, které svým charakterem lze označit za podvodné) není dovoleno. Následkem je odebrání testu, výsledky se nehodnotí a uchazeč nemá nárok na náhradní termín.

- Uchazeč je povinen **ukončit neprodleně na výzvu předsedy zkušební komise vypracování testu a odevzdat dle pokynů** Osobní list, Odpovědní list a Zadání testu určenému členovi komise a opustit posluchárnu. Uchazeč je povinen před odevzdáním testu na výzvu člena nebo předsedy zkušební komise nalepit samolepku s QR kódem do místa vyznačeného pro její umístění na Osobním a Odpovědním listu.
- Uchazeč může opustit posluchárnu se souhlasem předsedy nebo člena komise i před uplynutím vyhrazeného času pro vypracování testu. Opuštěním posluchárny uchazeč přijímací zkoušku z daného předmětu ukončil.

Čl. II

Závěrečná ustanovení

- 1) Tímto opatřením se ruší opatření děkana č. 9/2016.
- 2) Toto opatření nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu děkana fakulty.

V Praze dne 29.4.2019

prof. MUDr. Aleksi Šedo, DrSc., v.r.
děkan fakulty