

# Univerzita Karlova v Praze, 1. lékařská fakulta

## Kateřinská 32, 121 08 Praha 2

### Opatření děkana č. 9/2015,

#### o preventivních prohlídkách a zvláštním očkování studentů

zpracoval: Ing. Markéta Sochorová, vedoucí studijního oddělení

odpovídá: vedoucí studijního oddělení, zaměstnanci studijního oddělení a zaměstnanci Ústavu hygieny a epidemiologie 1. LF UK a VFN

#### Článek I

- 1) Zdravotní péči studentům zapsaným ke studiu na 1. lékařské fakultě (dále jen „studenti“ a „1. LF“) poskytuje jimi zvolený poskytovatel zdravotních služeb podle zák. č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování, v platném znění. Výběr poskytovatele není ze strany 1. LF nijak omezen.
- 2) V průběhu studia na 1. LF absolvují studenti všech forem studia:
  - a) vstupní preventivní prohlídku
  - b) povinné očkování proti virové hepatitidě B
  - c) výstupní preventivní prohlídku.

#### Článek II

##### Vstupní preventivní prohlídka

- 1) Vstupní preventivní prohlídku absolvují všichni studenti v průběhu 1. ročníku u poskytovatele zdravotních služeb podle čl. I bod 1) tohoto opatření, a to v rozsahu stanoveném prováděcími předpisy.
- 2) Potvrzení o absolvování vstupní preventivní prohlídky uvedené výše předloží studenti zapsaní ke studiu studijnímu oddělení nejpozději do 31.5. v prvním roce studia na 1. LF (viz příloha č. 1). Pracovník studijního oddělení uloží potvrzení do osobního spisu studenta a potvrdí předložení potvrzení do indexu studenta.

#### Článek III

##### Zvláštní očkování proti virové hepatitidě B

- 1) Na základě § 9 vyhlášky MZ ČR č. 537/2006 Sb., o očkování proti infekčním nemocem, v platném znění, jsou studenti lékařských fakult povinni podrobit se zvláštnímu očkování proti virové hepatitidě B (dále v textu jen „očkování“).
- 2) **Potvrzení o očkování vydává studentovi Očkovací centrum Ústavu hygieny a epidemiologie 1. LF UK a VFN, Studničkova 7, Praha 2** (dále jen „Očkovací centrum“) jakožto pověřené pracoviště. Toto potvrzení (viz. příloha č. 2) opatřené razítkem, jménovkou a podpisem příslušného pracovníka Očkovacího centra předkládá student na studijním oddělení fakulty, a to nejpozději do 31.5. v prvním roce studia na 1. LF. Pracovník studijního oddělení uloží potvrzení do osobního spisu studenta a potvrdí předložení potvrzení o očkování do indexu studenta. Nedoložení skutečnosti, že student splnil povinnost danou obecně závazným právním předpisem, je překážkou pro plnění jeho studijních povinností, a to především co do praktické výuky.
- 3) Postup pro získání potvrzení o očkování v Očkovacím centru stanovím následovně:

- a) Student, který byl očkovaný proti virové hepatitidě B, si nechá provést odběr na vyšetření kvantitativní hladiny protilátek proti virové hepatitidě B přímo v Očkovacím centru (tento odběr si student hradí sám), nebo musí doložit Očkovacímu centru kvantitativní stanovení hladiny protilátek kopií výsledku krevního odběru, kterou získá u svého poskytovatele zdravotních služeb. V případě, že Očkovací centrum zjistí, že hladina protilátek není dostatečná pro ochranu studenta, informuje studenta o dalším postupu v souladu s příslušnými zdravotnickými předpisy.
- b) Student, který dosud nebyl očkován proti virové hepatitidě B, se dostaví do Očkovacího centra, kde je provedeno očkování proti virové hepatitidě B v souladu s příslušnými zdravotnickými předpisy.

#### **Článek IV**

##### **Výstupní preventivní prohlídka**

- 1) Výstupní preventivní prohlídku absolvují všichni studenti v průběhu posledního roku studia na 1. LF u poskytovatele zdravotních služeb podle čl. I bod 1) tohoto opatření. Potvrzení o absolvování prohlídky (viz příloha č. 1) předloží studenti studijnímu oddělení 1. LF nejpozději ke dni ukončení studia podle zákona o vysokých školách. Pokud ukončení studia nastane kdykoliv během prvního roku studia, potvrzení se nevyžaduje.
- 2) Pracovník studijního oddělení založí potvrzení do osobního spisu studenta.
- 3) V případě, že se student odmítne podrobit této prohlídce, pracovník studijního oddělení mu předloží k podpisu prohlášení o odmítnutí. Pokud student odmítne toto prohlášení podepsat, pak je pracovník studijního oddělení povinen učinit o této skutečnosti přesný písemný záznam, který svým podpisem stvrdí i vedoucí studijního oddělení. Stejný postup platí i pro případ, kdy se student podrobil výstupní preventivní prohlídce, avšak tuto skutečnost z jakýchkoliv důvodů nedoložil. Tyto písemnosti se vždy zakládají do osobního spisu studenta.

#### **Článek V**

##### **Ustanovení společná a závěrečná**

- 1) Toto opatření nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu.
- 2) Tímto opatřením se v plném rozsahu ruší opatření děkana č. 11/2012, o zdravotní péči pro studenty v bakalářských a magisterských studijních programech.

V Praze dne 1. 9. 2015

prof. MUDr. Aleksi Šedo, DrSc., v.r.