**Univerzita Karlova**

**1. lékařská fakulta**

**Kateřinská 32, 121 08 Praha 2**

**POPIS PRACOVNÍ ČINNOSTI**

**Jméno:**

**Pracoviště:**

**Druh práce:**

**Mzdové zařazení: AP 4**

**Vnitřní klasifikace vědních oborů (při výběru oboru vycházejte z možné úhrady mzdy z konkrétního Cooperatia):**

Kliknutím ZDE zvolte povinnou položku

-**Konkrétně bude plnit tyto úkoly:**

1. Řešení úkolů základního nebo aplikovaného výzkumu s rozhodujícím významem pro rozvoj příslušného vědního oboru, jehož výsledky publikuje v mezinárodně významných recenzovaných časopisech nebo mezinárodně významných vědeckých monografiích anebo mezinárodně významných recenzovaných sbornících.
2. Vedení nejnáročnějších mezinárodních nebo klíčových národních výzkumných projektů.
3. Působení ve funkci garanta studijního programu nebo člena rady garantů studijního programu anebo člena oborové rady doktorského studijního programu.
4. Aplikace výsledků vědecko-výzkumné činnosti do pedagogické činnosti, zejména do vedení studentů doktorského studijního programu; vedení specializovaných přednášek, seminářů nebo dalších forem výuky v doktorském a magisterském studijním programu. Podílí se na všech formách výuky, kterou organizuje a řídí a kontroluje.
5. Působení v komisích pro státní doktorské zkoušky a pro obhajoby doktorských disertačních prací, členství v komicích pro státní závěrečné zkoušky nebo pro státní rigorózní zkoušky.
6. Posuzování doktorských a habilitačních prací nebo oponentní činnost v rámci habilitačních nebo jmenovacích řízení.
7. Expertizní činnost na národní nebo mezinárodní úrovni; recensní a oponentská práce při posuzování zásadních projektů v rámci příslušného oboru. Sledování vývojových trendů příslušného vědního oboru.

Bude plnit další úkoly vyplývající z působnosti pracoviště podle pokynů nadřízeného pracovníka.

- Pracovník je povinen dodržovat vnitřní předpisy UK a 1. LF UK, směrnice a interní předpisy děkana a

tajemníka

- Pracovník byl seznámen s pracovněprávními předpisy, které se vztahují na výkon jeho práce, s předpisy

o ochraně zdraví při práci a s předpisy o ochraně proti požárům.

Potvrzuji, že jsem byl(a) s tímto popisem pracovní činnosti seznámen(a)

V Praze dne:

podpis zaměstnance podpis vedoucího pracovníka

Rozdělovník: 1x personální odd. děkanátu, 1x zaměstnanec, 1x pracoviště