


## FAQ – Roční hodnocení studentů

### 1. Nesplnil/a jsem v tomto akademickém roce naplánovanou povinnost.

Povinnost si můžete přesunout na další akademický rok. Klikněte na ikonku editace  na začátku řádku u daného předmětu. V editačním prostředí můžete změnit akademický rok. Je nutné také zakliknout, že povinnost je nesplněna a přidat komentář s důvodem nesplnění.

### 2. Mám si zakládat roční hodnocení, pokud budu ještě v tomto akademickém roce končit své studium?

Ne.

### 3. Během tohoto akademického roku jsem měl/a přerušené studium. Mám vypracovat roční hodnocení?

Ano.

### 4. Nedaří se mi spárovat předmět.


Je více možností, proč se párování nedaří:

- nemáte zapsáno výsledky splnění povinnosti garantem předmětu (pověřeným zástupcem), pokud jste si předmět zapsali během elektronického zápisu na předměty

- nemáte předmět zapsaný svou studijní referentkou do SIS, proto se předmět v ročním hodnocení nemá s čím spárovat. Pošlete své studijní referentce kopii indexu a ona vám předmět zapíše.

- máte předmět chybně zapsaný v kategorii „Kurz“, a ne „Předmět“ nebo „Popis předmětu“. „Kurz“ není možné s ničím párovat.

- kód předmětu se neshoduje s předmětem, který máte zapsaný v SIS. Kontaktujte svou studijní referentku.

Pokud máte v kolonce Plnění dle SIS uvedeno „nesplněno“, klikněte na začátku řádku u daného předmětu na ikonku editace . Tam zakliknete v kolonce Párování povinnosti daný předmět a dáte uložit.

### 5. Co je to OBD?

OBD je systém pro evidenci publikační/tvůrčí činnosti zaměstnanců a studentů UK. Vstup do OBD <https://is.cuni.cz/veda>.

Zodpovědnost za pořízení záznamu o výsledku do modulu OBD náleží autorovi tohoto výsledku = publikačního výstupu. Další podrobnosti jsou stanoveny [Opatření rektora č. 40/2021 ve znění opatření rektora č. 26/2023](#).

### 6. Po vložení publikace do ročního hodnocení se v kolonce „Plnění dle SIS“ ukazuje „nesplněna“. Je to problém?

Každá publikace, která vznikla v rámci Vašeho studia, by měla mít afiliaci k **1. lékařské fakultě UK**, tzn. v publikaci byste měli uvést 1. LF UK jako Vaše pracoviště (nebo jedno z Vašich pracovišť). Povinnost uvádět afiliaci k 1. LF UK vyplývá z Opatření rektora č. 40/2021 ve znění opatření rektora č. 26/2023.

Pokud Vaše publikace má afiliaci k 1. LF UK, je potřeba ji zadat do databáze publikační činnosti OBD. Jste-li hlavním autorem, můžete to udělat sám/sama. **Vstup do OBD:** <https://is.cuni.cz/veda> (odkaz najdete také na stránkách UVI). Pokud jste spoluautorem, můžete se zkusit domluvit s hlavním

autorem, aby publikace do OBD zadal. V rámci některých pracovišť funguje také informační pracoviště, které publikace do OBD zadává – zeptejte se na svém pracovišti, zda tam není někdo, kdo to pro Vaše pracoviště dělá. Nebo můžete kontaktovat paní Bc. Janu Homolkovou z [Ústavu vědeckých informací](#), která Vám s tím může pomoci. Po zadání publikace do databáze OBD ji budete moci v ročním hodnocení se záznamem v OBD spárovat a v kolonce „Plnění dle SIS“ se Vám začne ukazovat jako splněná.

Pokud se jedná o publikaci, která nemá afilaci k 1. LF UK, nelze ji zadat do OBD, tudíž ani párovat a v kolonce „Plnění dle SIS“ v tom případě zůstane „nesplněná“. Pokud chcete, můžete k publikaci vložit nějaký vysvětlující komentář.

### **7. Školiteli nejde předat roční hodnocení oborové radě – objeví se Upozornění: Nejsou vyřízeny všechny žádosti o zrušení povinností!**

Student v rámci svého hodnocení požádal o odebrání některé studijní povinnosti ze studijního plánu. Příslušná povinnost „svítí“ v přehledu povinností oranžově a v komentáři vpravo je uvedeno zdůvodnění žádosti. Vlevo u takové povinnosti vidí školitel dvě vlaječky 🚩🚩. Klikne-li na červenou, žádost o odebrání zamítne a povinnost v plánu zůstane v původní podobě. Klikne-li na zelenou, žádost schválí, povinnost v plánu zůstane, ale bude přeškrtnutá. Dokud nejsou vyřízeny (schváleny nebo zamítnuty) všechny žádosti o odebrání povinnosti, není možné hodnocení postoupit oborové radě.

### **8. Postup v přípravě disertační práce**

#### **A) Koho se týká povinnost doplnit postup v přípravě disertační práce?**

Všichni studenti, kterým v RH chybí po rocích rozepsaný postup v přípravě disertační práce, jsou povinni si ho doplnit. Z plánu musí vyplývat, jaké konkrétní kroky v přípravě disertační práce plánujete provést v kterém akademickém roce.

#### **B) Je nutné doplňovat postup v přípravě disertační práce zpětně?**

Plán sestavte pouze pro následující ak. roky, nikoli zpětně.

Plán nesmí překročit čtyři roky, resp. standardní dobu Vašeho studia.

Pokud studujete již v pokročilém ročníku (tzn. více než je standardní doba studia + 1 rok), plán nesmí překročit maximální dobu Vašeho studia. Studium naplánujte tak, aby bylo dokončeno co nejdříve.

#### **C) Jak mám doplnit postup v přípravě disertační práce?**

- Postup v přípravě disertační práce vložte jako samostatnou přílohu k disertaci kliknutím na ikonu 📎 v sekci „Disertační práce a postup v přípravě disertační práce“ viz manuál str. 4.